

 <b>БЕЛОЯРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</b>	<b>Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры</b>
	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
	<b>«Белоярский политехнический колледж»</b>
	<b>Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена</b>

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 14.10.2024 № 244

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Белоярский  
2024

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по ООД</i>	<i>Явтушенко И.Н.</i>	
<i>Проверил</i>	<i>Юрисконсульт</i>	<i>Сулова А.Ю.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Студенческого совета</i>	<i>Гладкова М.Е.</i>	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5	ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНИЗАТОРОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	7
6	БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБЪЕКТИВНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ	8
7	ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКАМ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.	9
8	ПРИМЕНЕНИЕ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.	9
9	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП	10
10	ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ДЕНЬ	11
11	ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
12	ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ	14
13	МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ПРОЦЕДУРАХ ИТОГОВОЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ В ЧАСТИ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	14
14	МЕХАНИЗМ СОЗДАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ	16
15	ОПИСАНИЕ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ЛИЦАМИ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА С УЧЕТОМ ВИДА НОЗОЛОГИИ	17
16	ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ТРЕБОВАНИЙ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ	18
17	МОДЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ОСНАЩЕНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРИЛОЖЕНИЕ	19

## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Положение регламентирует организацию, устанавливает цели и задачи Демонстрационного экзамена, условия проведения, этапы подготовки и проведения, результаты, обеспечение информационной открытости и публичности.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и методическими документами:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, принятый Государственной Думой 21.12.2012 г.;

Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16) Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;

Приказ Министерство просвещения Российской Федерации приказ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 7 декабря 2021 года № 66211);

Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 N 1152) Зарегистрировано в Минюсте России 21 сентября 2022 г. N 70167;

Приказ Минпросвещения России от 27 апреля 2024 года № 289 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022г.с № 336 (зарегистрировано в Минюсте 31 мая 2024 № 78367);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 N Р-36);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности;

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10.04 2020 г. № 05-398 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

## **3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**Государственная итоговая аттестация (ГИА)** – форма оценки степени уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

**Промежуточная аттестация (ПА)** – это процедура, проводимая с целью

определения степени освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

**Демонстрационный экзамен (ДЭ)** - процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов.

**Компетенция** – профессиональная способность участника демонстрационного экзамена успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении конкурсного задания и решении задачи профессиональной деятельности.

**Комплект оценочной документации (КОД)** - комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности, используемых центрами проведения демонстрационного экзамена.

**Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ)** – аккредитованная площадка, материально-техническое оснащение которой соответствует всем требованиям.

**Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров** (далее - базовые принципы) - обязательные условия по организации и проведению демонстрационного экзамена, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки (рабочих) кадров.

**Участники, экзаменуемые** – лица, зарегистрировавшиеся в системе для прохождения процедуры демонстрационного экзамена.

**Техническое описание** – документ, определяющий название компетенции, связанные с ней типы работ и профессий. Схему оценки, процедуры подготовки, выбора, одобрения, изменения (если возможно), публикацию Конкурсного задания, порядок проведения соревнования по компетенции, а также все правила Техники безопасности и нормы охраны здоровья и окружающей среды, применимые для конкретной компетенции.

**Инфраструктурный лист** - список необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов, мебели, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для проведения демонстрационного экзамена.

**Эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена** - эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения.

**Главный эксперт** - сертифицированный эксперт или эксперт с правом проведения чемпионатов, назначенный для проведения демонстрационного экзамена.

**Технический эксперт** - лицо, назначенное ЦПДЭ, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

**Экспертная группа** - группа экспертов, соответствующая установленным Методикой требованиям и подтвержденная Главным экспертом для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

**Система мониторинга** — это электронная система интернет-мониторинга, предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и демонстрационных экзаменов.

**Система CIS (Competition Informational System)** - информационная система чемпионатов/демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

**Паспорт компетенций** – электронный документ, формируемый по итогам

демонстрационного экзамена в личном профиле каждого участника в системе на русском и языке.

**Уполномоченная организация** – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена в субъекте Российской Федерации.

**Экзаменационная группа** – группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

**Смена** – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

**Подготовительный день** – день подготовки к проведению демонстрационного экзамена, проводимый за 1 день до начала экзамена Главным экспертом.

Кодекс этики движения - нормы поведения и этические стандарты, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, в период подготовки к ним и после проведения соревнований.

**Сопровождающее лицо** – лицо, сопровождающее экзаменуемых и представляющее одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** – лицо, осваивающее программу СПО, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Инвалид** – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Специальные условия для получения образования** - условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**МГН** – маломобильные группы населения.

**Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК)** – комиссия, которая создается в целях своевременного выявления обучающихся с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также для подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

**Психолого-педагогический консилиум (ППК)** – одна из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

**РКЦ** – Региональный координационный центр Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**Департамент** – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

#### 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у экзаменуемых уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в следующих формах:

в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования в соответствии с порядком, установленным образовательной организацией самостоятельно, в том числе по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего или должности служащего (квалификационный экзамен).

## **5 ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНИЗАТОРОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА (ДЕПАРТАМЕНТ, РКЦ, ЦПДЭ, ПОО)**

5.1 Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

организует сбор заявок от профессиональных образовательных организаций региона, принимающих участие в демонстрационном экзамене;

формирует заявку на проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в округе;

формирует реестр организаций, принимающих участие в демонстрационном экзамене;

формирует реестр Центров проведения демонстрационного экзамена.

5.2 Координатором подготовки и проведения ДЭ является РКЦ:

осуществляет организационно-методическое сопровождение организации и проведения ДЭ в регионе;

согласовывает график прохождения ДЭ по каждой компетенции;

организует сбор заявочных документов для прохождения процедуры аккредитации ЦПДЭ;

согласовывает состав экспертной группы по каждой компетенции;

принимает от ЦПДЭ согласия на обработку персональных данных участников и экспертов ДЭ;

организует процедуру регистрации участников и экспертов в системе мониторинга;

формирует заявку для внесения участников и экспертов в систему;

обеспечивает предоставление информации о ходе подготовки и проведения ДЭ;

формирует отчет по результатам ДЭ в регионе.

5.3 Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ):

организует проведение демонстрационного экзамена в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена и другими инструктивными документами;

согласовывает деятельность по проведению ДЭ (план мероприятий, выбор компетенций, график проведения, назначение главных экспертов, состав экспертной группы и т.д.) с РКЦ;

оформляет заявочные документы для аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции в соответствии с Положением об аккредитации центров демонстрационного экзамена;

составляет смету на проведение ДЭ с учётом выбранного КОДа;

определяет стоимость участия 1 студента в ДЭ с учётом условий договора между ЦПДЭ и ПОО;

направляет в адрес РКЦ утвержденный график с указанием количества студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, не менее чем за 3 месяца до начала экзамена;

проводит демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия по графику;

приглашает Главного эксперта на площадку проведения ДЭ по согласованию с РКЦ;  
формирует план мероприятий по подготовке и проведению экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по компетенции в соответствии с инструктивными документами, разработанными Союзом и экспертным сообществом Ворлдскиллс Россия, не менее чем за 2 месяца до начала экзамена; согласовывает все документы с Главным экспертом и доводит до сведения членов Экспертной комиссии;

размещает регламентирующие документы на официальном сайте ЦПДЭ не позднее 1-го месяца до начала экзамена;

формирует экспертную группу проведения ДЭ по компетенции по согласованию с их работодателями;

формирует список студентов, сдающих ДЭ;

организует регистрацию всех заявленных участников в системе мониторинга, обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее 2-х месяцев до начала экзамена;

принимает согласия на обработку персональных данных участников ДЭ от профессиональных образовательных организаций; осуществляет передачу в РКЦ оригиналов согласий на обработку персональных данных за 1 месяц до окончания ДЭ;

информирует зарегистрированных участников ДЭ о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена;

обеспечивает площадки оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами;

обеспечивает информационную открытость и публичность при проведении демонстрационного экзамена, безопасность и бесперебойный режим проведения демонстрационного экзамена;

создает условия для проведения контрольной проверки Главным экспертом площадки на предмет соответствия всем требованиям, дооснащения площадки (при необходимости) и настройки оборудования для проведения демонстрационного экзамена;

формирует списки для обучения в качестве экспертов на демонстрационный экзамен из числа представителей профессиональных образовательных организаций и работодателей;

координирует деятельность по on-line обучению представителей профессиональных образовательных организаций и работодателей;

формирует отчет об итогах проведения демонстрационного экзамена и сдает в РКЦ в 5-дневный срок после его завершения.

#### 5.4 Образовательные организации:

несут ответственность за участие обучающихся в демонстрационном экзамене;

принимают заявления студентов на участие в демонстрационном экзамене не менее чем за 3 месяца до планируемой даты проведения экзамена (кроме ДЭ по ФГОС по ТОП-50);

организует сбор согласий на обработку персональных данных участников и передачу оригиналов в ЦПДЭ;

направляют в адрес ЦПДЭ список студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения экзамена;

разрабатывают план мероприятий и локальный акт по участию студентов в ДЭ;

направляют обучающихся для сдачи демонстрационного экзамена в ЦПДЭ;

согласовывают участие педагогических работников в процедуре проведения демонстрационного экзамена в качестве эксперта демонстрационного экзамена;

несут финансовые расходы, связанные с участием (проезд, проживание, питание, расходные материалы и т.д.) обучающихся в демонстрационном экзамене по стандартам Ворлдскиллс Россия;

несут финансовые расходы, связанные с направлением педагогического работника в

качестве эксперта демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (командировочные расходы).

## **6 БАЗОВЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБЪЕКТИВНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ**

6 Применения единых оценочных материалов и заданий.

6.1 Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ. В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

6.2 Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе мониторинга и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

6.3 КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, и размещаются в специальном разделе на официальном сайте БОМ 2.0 | Демонстрационный экзамен (ДЭ) - ИРПО и в Единой системе актуальных требований к компетенциям БОМ 2.0 | Демонстрационный экзамен (ДЭ) - ИРПО.

## **7 ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКАМ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

7.1 Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) в соответствии с Положением, что удостоверяется электронным аттестатом.

7.2 В качестве ЦПДЭ могут быть аккредитованы организации и предприятия, отвечающие установленным критериям.

7.3 Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе мониторинга:

- сертифицированные эксперты;
- эксперты, прошедшие обучение и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

7.4. За каждой площадкой закрепляется Главный эксперт.

7.5. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых обучающихся и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

## **8 ПРИМЕНЕНИЕ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

8.1 Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе мониторинга с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2 Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию центров проведения демонстрационного экзамена, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе мониторинга.

9. Выдача паспорта компетенций.

9.1 Результаты демонстрационного, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе мониторинга и удостоверяются электронным документом - Паспортом компетенций.

## 9 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП

9.1 Для проведения демонстрационного экзамена образовательной организацией выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям БОМ 2.0 | Демонстрационный экзамен (ДЭ) - ИРПО КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

9.2 Выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы, осваивающих образовательную программу.

9.3 Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, образовательная организация соглашается с:

а) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;

б) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;

в) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;

г) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

9.4 Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

9.5 После выбора КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

9.6 Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

9.7 Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

9.8 В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более, чем из 25 человек.

9.9 Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

9.10 Для регистрации в системе мониторинга каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль.

9.11 Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в системе мониторинга, производится актуализация профиля.

9.12 Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

9.13 Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт, а также Уполномоченная организация, подтвердившая данные сведения.

9.14 Главный эксперт осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

9.15 Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, Главный эксперт может быть включен в состав государственной экзаменационной комиссии.

9.16 Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, утверждаемой ЦПДЭ или образовательной организацией, состав которой подтверждается Главным экспертом в Подготовительный день.

9.17 Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

9.18 Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

9.19 Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, члены Экспертной группы могут быть включены в состав государственной экзаменационной комиссии

9.20 Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом.

9.21 План формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

9.22 Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

9.23 На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

9.24 Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе мониторинга.

## **10 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ДЕНЬ**

10.1 Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы (за исключением случаев, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест 2, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более, чем из 25 человек), при условии, что экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

10.2 Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

10.3 В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе мониторинга, неявившийся исключается из списка участников в системе мониторинга.

10.4 В Подготовительный день Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности. Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

10.5 Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

10.6 В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией.

10.7 Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.

10.8 Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

10.9 Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме. Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

10.10 В Подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете в системе мониторинга Главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

10.11 Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

## **11 ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

11.1 Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

11.2 К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

11.3 К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

11.4 Все участники и эксперты должны быть, Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

11.5 Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

11.6 Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

11.7 После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

11.8 По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием по форме согласно Приложению 7 к настоящей Методике. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

11.9 К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

11.10 Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

11.11 Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

11.12 Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

11.13 Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

11.14 Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, а также членов ГЭК, не допускается.

11.15 В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

11.16 В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

11.17 В случае отстранения, экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

11.18 Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нестандартных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

11.19 После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

11.20 В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

11.21 Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

11.22 Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

11.23 Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

11.24 Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

11.25 Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации) итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

11.26 Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы № 1.

Оценка ГИА/экзамен квалификационный	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

## 12 ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ

12.1 По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций.

12.2 Паспорт компетенций, сформированный на русском языке.

12.3 Форма Паспорта компетенций унифицирована.

12.4 Учет выданных Паспортов компетенций осуществляется в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.

## 13 МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ПРОЦЕДУРАХ ИТОГОВОЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ В ЧАСТИ ТРЕБОВАНИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

13.1 Демонстрационный экзамен как вид аттестационного испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов в рамках государственной и/или промежуточной аттестации по итогам освоения основных образовательных программ СПО проводится в соответствии с базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров, одобренными Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 7 декабря 2018 г. N ИП-6/05-пр).

13.2 Выпускники из числа лиц с ОВЗ и инвалидов или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников, в соответствии с Порядком ГИА, не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. Аналогичное заявление в те же сроки должно быть подано при проведении промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена.

13.3 Специальные условия для лиц с ОВЗ и инвалидов на площадке проведения промежуточной и/или итоговой аттестации формируются с учетом одного (или нескольких) документов:

заклЮчения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК); - заклЮчении медико-социальной экспертизы (МСЭ);

заклЮчения психолого-педагогического консилиума образовательной организации

(ППК);

индивидуальной программы реабилитации (абилитации) инвалида (ИПРА).

13.4 Конкретные условия проведения демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов, включая план проведения демонстрационного экзамена, размещение специального оборудования, присутствие квалифицированных специалистов для психолого-педагогического сопровождения на площадке определяются образовательной организацией на основе адаптированного комплекта оценочной документации.

13.5 Запрос о согласовании специальных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательной организацией при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА и/или промежуточной аттестации.

13.6 Для прохождения демонстрационного экзамена согласуются следующие особые условия:

решение о проведении демонстрационного экзамена для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в отдельно сформированной группе (группах) (в случае наличия у обучающихся заболеваний, вызванных нарушением зрения, слуха, ментальных нарушений и др.);

применение на площадке ЦПДЭ специальных технических средств, специальной мебели, дополнительных помещений, специального технологического оборудования, а также адаптированной компьютерной техники, специализированного программного обеспечения и специализированных периферийных устройств;

присутствие на площадке демонстрационного экзамена психолога (-ов), сурдопедагога (-ов), тифлопедагога (-ов), переводчика(-ов) русского жестового языка, других специалистов по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов, а также ассистентов, волонтеров;

формат задания в виде, доступном для восприятия лиц с ОВЗ и инвалидов при наличии индивидуальных особенностей: в печатном виде с расшифровкой всех сокращений /увеличенным шрифтом/ в виде аудиофайлов /оформленными рельефноточечным шрифтом Брайля /в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением или в другом формате;

время прохождения демонстрационного экзамена;

организация дополнительных перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, питания обучающихся.

13.7 Время нахождения обучающегося из числа лиц с ОВЗ и инвалидов на площадке ЦПДЭ не должно превышать 6 рабочих часов в день.

13.8 В случае увеличения установленной продолжительности сдачи демонстрационного экзамена, время его выполнения может быть пролонгировано с учетом возможности перехода выполнения заданий на следующий (-ие) день (дни), но не более, чем в 1,5 раза.

13.9 В содержании запроса о согласовании специальных условий проведения демонстрационного экзамена для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов образовательная организация обосновывает необходимость создания специальных условий и приводит перечень локальных актов по их утверждению.

13.10 По запросу главного эксперта демонстрационного экзамена образовательная организация может предоставлять более развернутую информацию по обоснованию специальных условий, с учетом соблюдения врачебной тайны и неприкосновенности частной жизни.

13.11 Для лиц, имеющих медицинские показания и соответствующие рекомендации ПМПК, экзамен может быть организован на дому или в условиях медицинского учреждения. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта, применение дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, применение автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена. Непосредственно в помещении, где находится участник ГИА, должно быть организовано видеонаблюдение без возможности трансляции вещания в сеть

«Интернет» (в режиме офлайн).

13.12 В период подготовки и проведения демонстрационного экзамена образовательная организация обеспечивает для лиц с ОВЗ и инвалидов:

условия беспрепятственного доступа обучающихся к рабочим местам ЦПДЭ, во вспомогательные аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, лифтов, расширенных дверных проемов, увеличенных проходов между рабочими местами); тактильные направляющие для слабовидящих обучающихся; особое размещение и оснащение рабочих мест обучающихся;

предоставление, в случае необходимости, технических средств коллективного и индивидуального пользования на площадке ЦПДЭ и во время подготовительных мероприятий, в зависимости от вида нозологии (нарушение слуха, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата и другие).

методическое сопровождение процедур подготовки и проведения демонстрационного экзамена, а также применение альтернативных форматов печатных и звуковых материалов в доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ форме;

кадровое сопровождение: наличие в период подготовки и проведения демонстрационного экзамена квалифицированных специалистов по работе с обучающимися с инвалидностью и/или имеющими ОВЗ, прошедшими обучение по применению процедур демонстрационного экзамена.

13.13 До начала проведения демонстрационного экзамена образовательная организация должна проинформировать обучающихся, их родителей (законных представителей) с режимом и условиями проведения демонстрационного экзамена, в том числе с временем начала и завершения экзаменационных заданий/модулей; наличием и временем перерывов; условиями допуска на демонстрационный экзамен, режимом работы на площадке; местами и графиком питания; условиями оказания медицинской помощи; требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

13.14 Образовательная организация превентивно реализует следующие меры по снижению стрессовых факторов при участии лиц с ОВЗ и инвалидов в демонстрационном экзамене:

при приеме на программы СПО информирует абитуриентов и родителей (или их законных представителей) о наличии в аттестационных мероприятиях по программе СПО демонстрационного экзамена и о порядке предоставления специальных условий при обучении и аттестации для лиц с ОВЗ и инвалидов;

организует в период подготовки дополнительные консультации и практические занятия на оборудовании, которое соответствует инфраструктурному листу по компетенции демонстрационного экзамена;

организует тренинги и консультации психолога для индивидуальной отработки стрессовой ситуации, ситуации утомления и эмоционального дисбаланса.

#### **14 МЕХАНИЗМ СОЗДАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ**

14.1 В соответствии с частью 10 статьи 79 Закона об образовании в образовательной организации, реализующей программу СПО, должны быть созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

14.2 Необходимость создания специальных условий при проведении аттестации в виде демонстрационного экзамена и их объем определяется на основе рекомендаций ПМПК и/или ППК образовательной организации при наличии письменного заявления выпускника или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего выпускника, поданного не позднее чем за 3 месяца до начала аттестационных процедур.

14.3 Специальные условия для проведения аттестации в виде демонстрационного

экзамена создаются на основе адаптированного комплекта оценочной документации в соответствии с компетенцией для прохождения демонстрационного экзамена, утвержденной в программе ГИА.

14.4 Реализация технических, методических и кадровых условий для проведения демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляется при содействии региональной Базовой профессиональной образовательной организации (БПОО) и/или Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе СПО (РУМЦ).

14.5 Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также адаптированная компьютерная техника с установленным специализированным программным обеспечением и специализированные периферийные устройства могут быть взяты во временное пользование на основании договора (заявки) в центре коллективного пользования специальных технических средств обучения РУМЦ по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ или закуплены в установленном порядке образовательной организацией.

14.6 Базовой профессиональной образовательной организацией (БПОО) также могут предоставляться услуги по временному пользованию специальными техническими средствами обучения или предоставляться информация по наличию таких средств в региональных образовательных организациях.

14.7 Предоставление ресурса в виде специализированного оборудования, имеющегося в ведении РУМЦ, БПОО или других организаций, производится при гарантировании пользователем сохранности оборудования, ознакомлении с инструктивными материалами по эксплуатации специализированного оборудования и аппаратуры, реализации безопасных методов осуществления работ.

14.8 Ресурсоснабжающая организация может проводить методические семинары или иные обучающие программы по использованию оборудования, которое она предоставляет во временное пользование. На площадке проведения демонстрационного экзамена использование специализированного оборудования сопровождается техническим экспертом.

14.9 Для обеспечения методических условий (в случае необходимости) разрабатывается индивидуальная программа промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в соответствии с адаптированным комплектом оценочной документации, рекомендациями ПМПК/ППК, индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида и рекомендациями РУМЦ/БПОО. Для обеспечения процедур демонстрационного экзамена специальными кадровыми условиями, в случае необходимости присутствия на демонстрационном экзамене наряду с экспертами, проводящими оценку и главным экспертом, организующим демонстрационный экзамен, квалифицированных специалистов по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ, они должны пройти обучение по вопросам нормативного регулирования и практики организации демонстрационного экзамена.

## **15 ОПИСАНИЕ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ЛИЦАМИ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА С УЧЕТОМ ВИДА НОЗОЛОГИИ**

15.1 Специальные условия, создаваемые для лиц с ОВЗ и инвалидов, делятся на общие, профильные и индивидуальные.

15.2 Общие специальные условия формируются в соответствии с нозологией, согласно приведенной ниже Матрицей оснащения образовательного процесса (Приложение), разработанной в соответствии с действующими документами.

15.3 Профильные специальные условия формируются по конкретным компетенциям по профилю осваиваемой профессии и специальности, по которым проводится демонстрационный экзамен согласно адаптированному комплекту оценочной документации. Номенклатура специальных условий уточняется в зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося.

15.5 В процессе проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и/или итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательным организациям целесообразно использовать специально оборудованные помещения либо их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся с инвалидностью и ОВЗ выполнять задания демонстрационного экзамена с учетом обеспечения доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

15.6 В случае организации демонстрационного экзамена для группы обучающихся из числа лиц с ОВЗ и/или инвалидов на площадке проведения ГИА должны быть созданы соответствующие нозологиям специальные условия, в том числе предоставлены технические средства коллективного и индивидуального пользования.

15.7 На основании запроса обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация обеспечивает учет требований к ассистированию.

15.8 К функциям ассистентов в процедурах проведения демонстрационного экзамена относятся:

- содействие в перемещении на площадке ЦПДЭ;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- вызов медперсонала;
- оказание неотложной медицинской помощи;
- помощь в общении с сотрудниками ЦПДЭ, включая сурдоперевод для лиц слабослышащих и глухих;
- помощь при чтении и оформлении заданий.

15.9 Ассистентом может быть назначен родитель (законный представитель) участника ГИА, штатный сотрудник ОО, в которой он обучается, в том числе сотрудник специального (коррекционного) образовательного учреждения, для которого на площадке проведения демонстрационного экзамена должны быть предусмотрены соответствующие места.

15.10 Не допускается применение услуг преподавателей профильных дисциплин и профессиональных модулей в качестве ассистентов, за исключением сопровождения слепых и глухих участников ГИА (участие сурдопедагогов – для глухих и слабослышащих, тифлопедагогов – для слепых участников демонстрационного экзамена).

## **16 ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ТРЕБОВАНИЙ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ**

16.1 В помещении организации, на площадке которой запланировано проведение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой либо промежуточной аттестации, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение аттестационных испытаний.

16.2 К началу проведения демонстрационного экзамена на площадке ЦПДЭ должны быть оборудованы все инженерно-технические системы, обеспечивающие доступ и пребывание выпускников в зонах прохождения аттестационных процедур, в том числе оборудованные санитарные зоны и зоны отдыха и питания.

16.3 При подходе к зданию и на территории ЦПДЭ должно быть предусмотрено наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

16.4 В случае отсутствия лифтов, зона застройки площадки ЦПДЭ по соответствующей компетенции должна располагаться на первом этаже здания.

16.5 При подготовке к застройке площадки ЦПДЭ образовательная организация для проведения демонстрационного экзамена обеспечивает во всех зонах перемещения лиц с

ОВЗ и инвалидов доступную визуальную, звуковую и тактильную информацию.

16.6 В случае прохождения демонстрационного экзамена обучающимся, использующим собаку-поводыря, образовательная организация должна предусмотреть на площадке проведения демонстрационного экзамена место для размещения собаки поводыря на весь период проведения демонстрационного экзамена.

16.7. В случае проведения демонстрационного экзамена в дистанционном формате для лиц с инвалидностью и ОВЗ, образовательной информации на сайтах дистанционного обучения необходимо выбирать ресурсы, соответствующие стандарту обеспечения доступности веб-контента (WebContentAccessibility).

16.8 Веб-контент должен быть доступным для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья, такими как нарушение зрения (слепых и слабовидящих), нарушение слуха (глухих и слабослышащих), нарушение опорно-двигательной системы, нарушение речи, нарушение ментальной сферы, а также различные комбинации множественных и сочетанных нарушений.

16.9 При формировании и применении специальных условий проведения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ следует исходить из реальных потребностей и запросов данной категории обучающихся в образовательной организации. При отсутствии запросов на создание специальных условий со стороны обучающихся и/или их родителей (законных представителей) создание специальных условий на площадке проведения демонстрационного экзамена не осуществляется.

## **17 МОДЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ОСНАЩЕНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

17.1 Представленные модельные решения позволяют обеспечить комплексную методическую информацию, позволяющую сформировать представление и получить необходимые знания в области организации безбарьерного пространства для выполнения демонстрационного экзамена.

17.2 Помещения организации/площадка, на которой запланировано проведение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой либо промежуточной аттестации могут быть универсальными для всех категорий, либо выделенными - специальными для инвалидов и других МГН, в том числе вблизи входов. Помещения для инвалидов на креслах-колясках размещают на уровне входа, ближайшего к поверхности земли; при ином размещении помещений по высоте здания (выше или ниже первого этажа), кроме лестниц, предусматривают пандусы, подъемные платформы, лифты или другие приспособления для перемещения инвалидов на колясках.

17.3 Общие требования к площадке проведения демонстрационного экзамена учебного заведения:

в зонах посещения учебного заведения предусматривают не менее 5% мест для инвалидов и других МГН от общей вместимости объекта или расчетного количества учащихся (в том числе при выделении зон специализированного обслуживания МГН в здании). При наличии нескольких идентичных мест для посещения, 5% из них проектируются или организовываются так, чтобы инвалид мог ими воспользоваться; 20

обеспечение беспрепятственного доступа в ученический класс учебного заведения и свободного передвижения человека на коляске в зале (в частности, в коридоре перед классами и в самих классах не должно быть порогов выше 0,015 м, все проемы дверей в просвете не менее 0,9 м);

наличие специально выделенных путей эвакуации из ученических классов учебного заведения;

с точки зрения обеспечения безопасности учащихся с нарушениями состояния здоровья и мобильности, места их нахождения располагают на минимальных расстояниях от эвакуационных выходов из помещений, а также с этажей и из зданий – наружу;

все информационные устройства должны быть доступны для всех категорий и

передавать информацию как визуальным, так и звуковым способом.

17.4 Основные требования к площадке проведения демонстрационного экзамена учебного заведения:

высота ученической парты, адаптированной для инвалидов, не должна превышать 80-ти см;

наличие на парте портативной индукционной системы для общения с пользователями слуховых аппаратов и кохлеарных имплантов, со встроенным экраном и специальным программным обеспечением для общения с неслышащими учащимися;

наличие в классе электронного видеоувеличителя для слабовидящих учащихся;

наличие при входе мнемосхемы класса учебного заведения для незрячих людей;

наличие в холле учебного заведения информационного терминала и специального программного обеспечения для предоставления информации об учебном заведении (расписание занятий и др.), в формате, доступном для людей всех категорий инвалидности, в том числе для незрячих и глухих учащихся, со встроенной индукционной системой для передачи звука на слуховые аппараты;

понятна и однозначно трактуемая система навигации (пути движения, адаптированные для учащихся с инвалидностью, пути к лифтам и лестницам, выход и пр.);

при наличии любых порогов – пандусы для преодоления порогов.

17.5 Зона проведения демонстрационного экзамена может быть представлена в различных формах, соответственно, в ней выделяются различные функционально-планировочные элементы и параметры их доступности. С точки зрения архитектурно-планировочных и организационных решений доступности могут быть следующие (основные) формы обучения: зальная; с перемещением по маршруту и кабинет индивидуального обучения. В учебных заведениях, как правило, представлены следующие формы обслуживания: зальная и индивидуальная (кабинет индивидуального обучения).

Матрица оснащения площадки проведения демонстрационного экзамена

Вид условий	Для лиц с нарушением слуха	Для лиц с нарушением зрения	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата
<p>Материальнотехнические (наличие специального оборудования, создание доступной среды)</p>	<p>Помещение оборудовано радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ камерой, мультимедийной системой. Программным обеспечением по распознаванию речи в печатный текст</p>	<p>Предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, программ синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах</p>	<p>Расширение проходов (не менее 1,5 метров), Доступное размещение мастерских, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.</p>
<p>Методические (индивидуальная программа промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, увеличение времени проведения демонстрационного экзамена)</p>	<p>Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями Оформление письменного задания</p>	<p>Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями Оформление звукового задания</p>	<p>Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями и требованиями адаптированного КОД</p>

Кадровые (наличие тьютора-сопровождающего, сурдопереводчика и волонтера-помощника)	Наличие сурдопереводчика	Наличие тьютора сопровождающего	Наличие волонтера помощника
--	--------------------------	---------------------------------	-----------------------------

